

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE
NR. 80/21.10.2026

RAPORT FINAL

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru ocuparea
a 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație
al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.***

Având în vedere Interviul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, desfășurat în ziua de **02 Octombrie 2026**, vă înaintăm rezultatul **reluării** procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	16345	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	119.5

Prezentăm mai jos sinteza **reluării** procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

Autoritatea Publică Tutelară - CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA a inițiat **reluarea** procedurii de recrutare și selecție pentru desemnarea a 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 8/25.06.2026** a Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, cu referire la **reluarea** procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 307/27.05.2024** s-a aprobat Regulamentul - cadru de Organizare și Funcționare al Comisiilor de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliilor de Administrație al societăților comerciale.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 66/24.02.2025**, modificată de **Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 261/29.06.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu

Magdalena, în baza contractelor de prestări servicii nr. 69/3/14.03.2025, nr. 363/11/21.07.2026.

I.2. Reluarea procesului de selecție

Reluarea procesului de reluare a selecției candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.** a constatat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- *Pregătirea **reluării** procesului de selecție;*
 - a) Analiza contextuală a Societății;
 - b) Studiarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
 - c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;
- *Implementarea **reluării** procesului de selecție:*
 - a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
 - b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
 - c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
 - d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea reluării procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**

Odată definite documentele menționate mai sus, Comisia de selecție și Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. În elaborarea Anunțului s-a ținut cont de cerințele din Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – care a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 4/11.04.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **5 (cinci) membri în Consiliul de Administrație** al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională (**Bani și Afaceri** și **Curierul Național**), pe pagina de internet a Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, a Autorității Publice Tutelare – **Consiliul Județean Dâmbovița** și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **01.07.2026-03.08.2026, ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA** din **Strada Locotenent Stancu Ion, Nr. 35, Municipiul Târgoviște, Județul Dâmbovița**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent, respectiv: foxmanagement109@gmail.com.

Caută pe site

Publică anunț în ziar

CURIERUL NAȚIONAL

f X in

Actualitate Economie Extern Politic Cultură și Educație Sport Opinii

ANUNȚURI

ANUNȚ

Autor: Fox Management Consultants · Publicat 3 Iulie 2026

Distribuie f X in

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății CARPATMONTANA SERV S.A.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selecțai în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor Inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome;



Beneficiază de 50% reducere

Pantofi ideali pentru
stat în picioare și
mers toată ziua



Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 03 Iulie 2026



administrator

SOCIETATEA CARPATMONTANA SERV S.A. TÂRGOVIȘTE

Anuntul a expirat

Localitate	Nivel	Tip	Angajator	Categorie
Dâmbovița	Funcții de conducere	Temporar	Consilii județene	Alte funcții

Anunt

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S R L , anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății CARPATMONTANA SERV S.A.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea preliminară a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome;
- c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
- d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AEL 3, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghero ale unor Societăți/entități de interes public. În conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit;
- e) În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de persoane din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți. În sensul art. 138*2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- i) O persoană fizică poate exercita concoment cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- j) Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 03 Iulie 2026

II.2. Implementarea reluării procesului de selecție

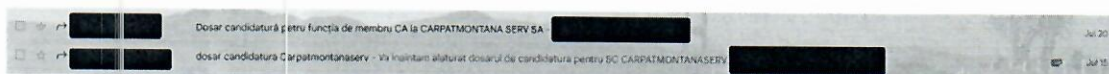
➤ Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării Anunțurilor, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 3 dosare de candidatură și doar 2 dintre ele au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Consiliului Județean Dâmbovița, au fost depuse **3 dosare de candidatură** pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății CARPATMONTANA SERV S.A., după cum urmează:

1. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 17312/30.07.2026;
2. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 15955/15.07.2026;
3. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 16345/20.07.2026;

Menționăm faptul că doar 2 dosare de candidatură din cele 3 depuse au fost trimise și pe adresa de e-mail a expertului independent, respectiv: foxmanagement109@gmail.com, potrivit print-ului martor atașat:



Membrii Comisiei de Selecție și Nominalizare, urmare ședinței din data de 04.08.2026, au hotărât **neincluderea în Lista lungă** pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății CARPATMONTANA SERV S.A. a candidatei **17312**.

Dosarul nu a fost depus și în format electronic, potrivit condițiilor din Anunț. Candidata a fost informată potrivit **art. 20, alin. (3) din H.G. nr. 639/2023** prin Comunicarea nr. 66/05.08.2026.

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diploma de licență);
- Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, extras ONRC, contract de mandat, adeverințe eliberate de angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale, conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidaților**, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT	
	1	2
	15955	16345
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului /1 PUNCT	
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit);	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA
5. Nu are înscriri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA
8. Experiență în conducerea/administrarea Societăților ori a Regiilor Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA
PUNCTAJ	18	18

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscriri în cazierul judiciar;
- nu au înscriri în cazierul fiscal;
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;

- îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

➤ **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul Candidatului în cadrul **reluării** procedurii de selecție pentru ocuparea a **2 (două) posturi de membru în Consiliul de Administrație** al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 2 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12139/14.08.2026, transmisă electronic la Registratura **Consiliului Județean Dâmbovița** și înregistrată sub nr. 18591/14.08.2026, cu privire la candidații **pentru care nu a fost emis aviz conform**, în ceea ce privește neîndeplinirea condițiilor minime legale de selecție, AMEPIP comunică următoarele:

1. Pentru candidatul 15955:

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel minimum 7 ani.”*

2. Pentru candidatul 16345:

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti,*

economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel minimum 7 ani.”

În urma analizării dosarelor de candidatură depuse de candidații anterior menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că nu sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății CARPATMONTANA SERV S.A. de niciun candidat.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de 31.08.2026:

- a) comunicările către candidații respinși de pe Lista lungă.
- Către candidatul **15955** a fost trimisă Adresa CSN nr. 68/31.08.2026
- Către candidatul **16345** a fost trimisă Adresa CSN nr. 69/31.08.2026.

În urma transmiterii **Adreselor CSN de respingere din Lista lungă**, în cadrul procedurii de selecție, **în termenul legal**, au fost depuse 2 (două) contestații **la sediul Autorității Publice Tutelare**, astfel:

- a) Contestația candidatului **15955**, înregistrată cu nr. 19875/02.09.2026;
- b) Contestația candidatului **16345**, înregistrată cu nr. 19960/02.09.2026;

Contestațiile au fost înaintate cu adresa nr. 19947/02.09.2026, respectiv adresa nr. 20048/03.09.2026 Direcției Juridice, Contencios, Administrarea Patrimoniului, în vederea analizării și formulării unui punct de vedere.

În urma analizării acestora, Direcția Juridică, Contencios, Administrarea Patrimoniului a formulat Informarea nr. 20198/04.09.2026 prin care a dispus **admiterea constestațiilor menționate anterior**, informare înaintată Comisiei de Selecție și Nominalizare prin Adresa nr. 20199/04.09.2026, în vederea întreprinderii demersurilor legale care se impun potrivit competențelor specifice ale acesteia.

Comisia de Selecție și Nominalizare a luat act de concluziile informării transmise, astfel:

- ✓ **Se admite contestația formulată de candidatul 15955**, constatându-se că, în urma analizării documentelor din dosarul de candidatură, privind studiile și experiența profesională, acesta îndeplinește cerințele prevăzute de **art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;**
- ✓ **Se admite contestația formulată de candidatul 16345**, constatându-se că, în urma analizării documentelor din dosarul de candidatură, privind studiile și experiența profesională, acesta îndeplinește cerințele prevăzute de **art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;**

În consecință, se dispune modificarea rezultatului evaluării dosarelor de candidatură și includerea candidaților în Lista scurtă pentru etapa următoare a procedurii.

Ca urmare a analizării contestațiilor depuse de candidații anterior menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății CARPATMONTANA SERV S.A. de către candidații 15955 și 16345, aceștia putând fi astfel incluși în Lista scurtă.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de 04.09.2026:

a) comunicările către candidații admiși pe Lista scurtă.

- Către candidatul **15955** a fost trimisă Adresa CSN nr. 70/04.09.2026
- Către candidatul **16345** a fost trimisă Adresa CSN nr. 71/04.09.2026.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

Data de **21.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidații primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidații notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul limită indicat :

❖ în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	15955	nr. 21076/17.09.2026	DA	21.09.2026, ora 12:00
2	16345	nr. 20595/10.09.2026	DA	21.09.2026, ora 12:00

❖ în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:

declaratii de intentie candidaturi membru CA Inbox x  

  to me Wed, Sep 16, 4:27 PM    

buna ziua,

alaturat va inaintam 

Va rugam sa ne confirmati primirea mailului.

3 Attachments • Scanned by Gmail   Add all to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidatul 15955, Data: 16.09.2026, ora 16:27;

Declaratie candidatura CA SC.CARPATMONTANA SERV SA   

 CJ DĂMBOWIȚA/CARPATMONTANA SERV S.A. x

  to me Thu, Sep 10, 10:12 AM    



One attachment • Scanned by Gmail  Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidatul 16345, Data: 10.09.2026, ora 10:12;

În consecință, doar candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviu final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii
1.	16345	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice
2.	15955	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

(3) Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Selecția candidaturilor din Lista scurtă

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **02 Octombrie 2026, începând cu ora 11:00, la sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**

Către candidatul **15955** a fost trimisă Adresa nr. 6/23.09.2026 - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **16345** a fost trimisă Adresa nr. 2/23.09.2026 - Invitație pentru Interviu final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENȚE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Expunere politică;**
- 5. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 6. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
- 7. Diversitatea de gen NA;**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

- 1. Număr de mandate;**
- 2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
- 3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
- 4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
- 5. Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu

evaluat și a înscris punctajele în matricea Candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviuului.

Doar un candidat inclus în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este **un element obligatoriu** pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Consiliului, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII CARPATMONTANA SERV S.A.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII CARPATMONTANA SERV S.A. INTERVIU FINAL 02.10.2026										
CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					15955	16345				
					Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1		1.0	5.0	6.0	6	40	60
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică									
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1		4.0	5.0	9.0	9	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1		4.0	5.0	9.0	9	40	90
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	40	100
	3. Guvernanță corporativă									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1		4.0	5.0	9.0	9	60	90
	4. Social și personal									
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1		4.0	5.0	9.0	9	60	90
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional									
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1		5.0	4.0	9.0	9	60	90
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice									
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0.5		5.0	5.0	10.0	5	20	100
Sub - total 1.					67.0	74.0				
Sub - total ponderat 1.					64.50	71.50				
2. TRĂSĂTURI	1. Reputație personală și profesională	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2. Integritate	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3. Independență	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4. Expunere politică	Oblig.	1		3.0	4.0	7.0	7	60	70
	5. Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6. Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1		4.3	5.0	9.3	9.33	60	93.3
	7. Diversitate de gen NA	Oblig.	1		M	M				
	Sub - total 2.				27.3	29.0				
Sub - total ponderat 2.					27.33	29.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1. Număr de mandate	Oblig.	1		5	5	10	10	100	100
	2. Inscrisuri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1		2	2	4	4	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1		2	2	4	4	100	100
	4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	100	100
	5. Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1		5.0	5.0	10.0	10	100	100
	Sub-total 3				19.0	19.0				
TOTAL (1+2+3)					113.3	122.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					110.8	119.5				
CLASAMENT					2	1				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în
Consiliul de Administrație al Societății
CARPATMONTANA SERV S.A.

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **02.10.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **CARPATMONTANA SERV S.A.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	16345	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	119.5

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Notă 2: **Se recomandă reluarea procedurii de selecție pentru cealaltă poziție rămasă vacantă de membru în Consiliu de Administrație.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **02.10.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului, stabilind punctajul și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarele de candidatură;
- Declarația de intenție a candidaților;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Consiliului;
- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviuurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul Societăților, Raportul final se va transmite către AMEPIP și ulterior către conducătorul Autorității Publice Tutelare, în vederea mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de membri în Consiliul de Administrație.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

- Președinte Comisie:**
- Membru Comisie :**
- EXPERT INDEPENDENT,**

Secretar Comisie,